

Lublin, 8.11.2016r.

Fundacja Inicjatyw Menedżerskich
Armii Wojska Polskiego 5/7
20-078 Lublin
tel. 81 441 33 44, tel./fax 81 532 14 25
e-mail: biuro@fim.org.pl
www.fim.org.pl

Rozeznanie rynku nr 2/Aktywni/2016

Dotyczy rozeznania stawki cenowej
dotyczącego wynajęcia sali szkoleniowej z wyposażeniem specjalistycznym na realizację
szkolenia „Projektant aplikacji sieciowych i multimedialnych” realizowanego w ramach
projektu „Aktywni i skuteczni na rynku pracy”
dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu
Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020,
Oś Priorytetowa 9 Rynek Pracy, Działanie 9.1 Aktywizacja zawodowa.

I. ZAMAWIAJĄCY

Fundacja Inicjatyw Menedżerskich
ul. I Armii Wojska Polskiego 5/7
20-078 Lublin
NIP 712-308-96-56 REGON 060295371

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest rozeznanie cenowe **dotyczące wynajęcia w Lublinie sali szkoleniowej z wyposażeniem specjalistycznym na realizację szkolenia „Projektant aplikacji sieciowych i multimedialnych”** w ramach projektu „Aktywni i skuteczni na rynku pracy” dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 9 Rynek Pracy, Działanie 9.1 Aktywizacja zawodowa.

Niniejsze zapytanie ma na celu weryfikację cen rynkowych.

Zakres zamówienia:

1) Wspólny słownik zamówień

070220000-9 – Usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkalne



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



2) Terminy realizacji:

Sala będzie wykorzystywana w miesiącach:

- **listopad i grudzień 2016r.** z możliwością przesunięcia terminu zamówienia przez Zamawiającego na styczeń 2017r.

Liczebność grupy – maksymalnie 15 osób + trener

Wymiar czasowy szkolenia : 120 godzin lekcyjnych (15 spotkań x 8 godzin lekcyjnych)
(1 godzina = 45 minut)

Szacując cenę proszę uwzględnić fakt, iż dzień szkoleniowy rozumiany jest jako 8 godzin lekcyjnych + 2 przerwy 15-minutowe oraz 1 przerwa obiadowa (30 minutowa).

Miejsce realizacji: Lublin

Szkolenie może odbywać się w ciągu całego tygodnia od poniedziałku do niedzieli w godzinach między 8.00-18.00. Szczegółowy harmonogram szkolenia będzie przekazany Wykonawcy w późniejszym terminie.

3) Zakres zamówienia

Sala powinna być dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych (sala znajdująca się na parterze lub możliwość skorzystania z windy) i wyposażona w:

- miejsca siedzące w odpowiedniej liczbie dla 15 uczestników
- stolik/biurko dla trenera,
- min 16 krzeseł/ foteli z oparciami dla uczestników warsztatów i trenera,
- przedłużacz,
- bezpłatny dostęp do Internetu,
- sprzęt multimedialny niezbędny do przeprowadzenia warsztatów: projektor multimedialny, ekran lub biała (bardzo jasna) ściana, łącze internetowe (stałe, wi-fi), inne dodatkowe elementy: flipchart, kartki do flipcharta i flamastry (uzupełniane w razie potrzeby)

Wyposażenie specjalistyczne:

komputer dla każdego uczestnika i trenera o parametrach minimalnych:

- procesor Intel i3, i5 lub porównywalnego procesora AMD.
- pamięć RAM min.2GB
- rozdzielność nominalna monitora LCD min. 1300x 768

Sala szkoleniowa powinna być jakościowo dostosowana do potrzeb uczestników projektu tzn:

- sala musi być ogrzewana, cicha, niedzielona lub posiadająca system wentylacji,
- sala powinna posiadać okna z naswietleniem naturalnym i dodatkowo posiadać oświetlenie sztuczne, górne dla zapewnienia komfortu pracy doradcy oraz uczestnikom,
- sala powinna być czysta i zadbane,

- zaplecze higieniczno-sanitarne powinno znajdować się w bezpośredniej bliskości sali (na tej samej kondygnacji),
- sala szkoleniowa oraz zaplecze sanitarne powinny być w pełni dostępne dla osób niepełnosprawnych
- miejsce na catering i serwis kawowy,
- wykonawca zapewni możliwość oznakowania miejsca przeprowadzenia spotkania odpowiednią tabliczką zawierającą informację o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

4) Cena.

Uprzejmie prosimy o podanie ceny brutto za wynajęcie sali na 1 dzień szkoleniowy. Szacując cenę proszę uwzględnić fakt, iż dzień szkoleniowy rozumiany jest jako 8 godzin lekcyjnych + 2 przerwy 15-minutowe oraz 1 przerwa obiadowa (30 minutowa).

5) Zasady współpracy.

- Wszystkie usługi będą realizowane na podstawie zamówienia podpisanej umowy.
- Brak możliwości przedpłaty.
- Płatność za usługę w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury VAT, pod warunkiem otrzymania transzy od Instytucji Pośredniczącej.

Informujemy, iż niniejsze rozeznanie w sprawie ceny ma charakter informacyjny i nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy na określonych warunkach i z określonym podmiotem oraz nie wywołuje żadnych innych skutków prawnych.

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna posiadać:

Wypełniony formularz oferty zawierający cenę brutto oferowanych usług (Załącznik nr. 1 – Formularz oferty).

Pod pojęciem ceny Zamawiający rozumie całościową kwotę brutto, a dla podatnika VAT - kwotę zawierającą podatek VAT. W ofercie należy podać kwotę brutto (z VAT).

IV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres agnieszka.szpinda@fim.org.pl, pocztą lub dostarczona osobiście do Fundacji Inicjatyw Menedżerskich na adres: ul. I Armii Wojska Polskiego 5/7, 20-078 Lublin do dnia 15 listopada 2016 r. do godz. 16.00.

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę