

Lublin, 30.06.2017

Fundacja Inicjatyw Menedżerskich  
Armii Wojska Polskiego 5/7  
20-078 Lublin  
tel. 81 441 33 44, tel./fax 81 532 14 25  
e-mail: [biuro@fim.org.pl](mailto:biuro@fim.org.pl), [www.fim.org.pl](http://www.fim.org.pl)

## **Rozeznanie rynku nr 5/DZ/2017**

**Dotyczy rozeznania stawki cenowej wynagrodzenia Trenera, który przeprowadzi szkolenie Tester aplikacji komputerowych (120 godz.) przygotowującego do egzaminu *ISTQB Certified Tester Foundation Level* (ISTQB Certyfikowany Tester Poziomu Podstawowego) realizowanych w ramach projektu dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 9: Rynek Pracy, Działanie 9.1: Aktywizacja zawodowa.**

### **I. ZAMAWIAJĄCY**

Fundacja Inicjatyw Menedżerskich  
ul. I Armii Wojska Polskiego 5/7  
20-078 Lublin  
NIP 712-308-96-56      REGON 060295371

### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest rozeznanie cenowe dotyczące **wynagrodzenia Trenera, który przeprowadzi szkolenie Tester aplikacji komputerowych (120 godz.) przygotowującego do egzaminu *ISTQB Certified Tester Foundation Level*** (ISTQB Certyfikowany Tester Poziomu Podstawowego) niezbędnego do zrealizowania działań w ramach projektu „Dobry zawód dla Ciebie” dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 9: Rynek Pracy, Działanie 9.1: Aktywizacja zawodowa.

#### **Zakres zamówienia:**

##### **1. Termin realizacji usługi.**

Szkolenie powinno być zrealizowane podczas 20 spotkań (20 dni zajęć x 6 godzin) w terminie: VII - VIII 2017 r. z możliwością przesunięcia terminu realizacji przez Zamawiającego do końca września 2017 r.

## 2. Zakres oferty.

Trener, który przeprowadzi szkolenie **Tester aplikacji komputerowych** (120 godz.) powinien przygotować uczestników do zdania egzaminu **ISTQB Certified Tester Foundation Level (ISTQB Certyfikowany Tester Poziomu Podstawowego)**.

### Zakres obowiązków trenera:

- ✓ Przeprowadzenie 120 godz. szkolenia dla 15 uczestników projektu (tj. osób bezrobotnych i biernych zawodowo, z niepełnosprawnościami, powyżej 30 roku życia o niskich kwalifikacjach zawodowych) (1 godzina = 45 minut). Zamawiający zastrzega, że może zaistnieć sytuacja zmniejszenia liczebności grupy o 1, 2 lub 3 osoby.
- ✓ Przeprowadzenie szkolenia podczas 20 spotkań (20 dni zajęć x 6 godzin = 120 godz.).
- ✓ Przeprowadzenie szkolenia, którego program będzie zawierał następujące zagadnienia merytoryczne: 1. Wprowadzenie do technologii programowania, 2. Podstawy testowania oprogramowania, 3. Projektowanie testów i tworzenie dokumentacji, 4. Testowanie scenariuszy testów, 5. Wprowadzenie do zarządzania procesem testowym, 6. Model kompetencji testera.
- ✓ Opracowanie szczegółowego programu zajęć na podstawie programu ramowego,
- ✓ Przeprowadzenie szkolenia zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Zamawiającego,
- ✓ Opracowanie materiałów szkoleniowych dla Uczestników,
- ✓ Prowadzenie poprawnej i kompletnej dokumentacji projektowej podczas zajęć, wymaganej przez Zamawiającego (m.in. dzienników zajęć, list obecności, list odbioru ciepłego posiłku, list odbioru materiałów szkoleniowych, ankiet monitorujących i ich ewaluacji) i terminowego przekazania jej Zamawiającemu (najpóźniej 5 dni po zakończeniu świadczenia usługi),
- ✓ Przygotowanie uczestników do zdania egzaminu zewnętrznego tj. ISTQB Certified Tester Foundation Level (ISTQB Certyfikowany Tester Poziomu Podstawowego),
- ✓ Przygotowanie i przeprowadzenie egzaminu wewnętrznego oraz sporządzenie protokołu z przeprowadzenia egzaminu.
- ✓ Wykonywanie dodatkowych czynności administracyjnych związanych z prowadzeniem spotkań, w tym: rozprowadzania wśród Uczestników materiałów przekazanych przez zamawiającego, zbierania od Uczestników dokumentów uprawniających do uczestnictwa w zajęciach (zaświadczeń i/lub oświadczeń), oznaczenia sal oraz budynków, w których będą prowadzone zajęcia zgodnie z wymaganiami zamawiającego, oznaczania materiałów dydaktycznych zgodnie z zasadami wskazanymi przez zamawiającego, ustawiania stolików i krzesełek w sali, itp.
- ✓ Weryfikowanie obecności uczestników na szkoleniu oraz informowanie Zamawiającego w przypadku wystąpienia więcej niż dopuszczalna ilość nieobecności uczestnika na zajęciach, rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu lub wszelkich problemach zgłaszanych przez uczestników podczas szkolenia,
- ✓ Przedkładanie miesięcznych kart czasu pracy, uwzględniających aktywność zawodową (w tym także z innych projektów, finansowanych ze środków funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł później niż 5 dni po zakończonym miesiącu pracy,
- ✓ Przedłożenie oświadczenia o aktualnej aktywności zawodowej na wzorze dostarczonym przez Zamawiającego, potwierdzające, że łączne zaangażowanie zawodowe Wykonawcy w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł (w tym również ze zlecenia, którego dotyczy powyższe zapytanie), w tym ze środków własnych Beneficjenta nie może przekraczać każdorazowo w miesiącu pracy 276 godz.

### **3. Cena.**

Uprzejmie prosimy o podanie ceny brutto (wraz z narzutami na wynagrodzenia ubezpieczonego i płatnika – jeśli dotyczy) lub kwotę brutto (z VAT w przypadku podatnika VAT). Cena rozumiana jest jako koszt kompleksowej realizacji zamówienia opisanego w zapytaniu ofertowym, a dla podatnika VAT – kwota zawierająca podatek VAT.

**Prosimy o wycenę kosztów realizacji zamówienia opisanego powyżej z uwzględnieniem zakresu obowiązków.** Wycena kosztu powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją usługi, m.in. prowadzenie zajęć, przygotowanie materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć, dojazd do Uczestników na terenie woj. lubelskiego.

### **4. Zasady współpracy.**

Wszystkie usługi będą realizowane na podstawie zamówienia. Brak możliwości przedpłaty. Płatność za usługę w terminie 30 dni od dnia wystawienia faktury VAT bądź rachunku.

### **5. Wybór Wykonawcy.**

Przesłane przez Państwa informację będą brane pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty wg kryterium punktowego: cena - 100%.

Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy, którego oferta spełnia wymagania określone w rozeznaniu rynku oraz została uznana za najkorzystniejszą, według przyjętych kryteriów oceny ofert tj. ceny.

**Informujemy, iż niniejsze rozeznanie w sprawie ceny ma charakter informacyjny i nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy na określonych warunkach i z określonym podmiotem oraz nie wywołuje żadnych innych skutków prawnych.**

## **III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

### **Oferta powinna posiadać:**

Wypełniony formularz oferty zawierający cenę brutto oferowanych usług (Załącznik nr. 1 – Formularz oferty), dane Wykonawcy oraz podpis.

Pod pojęciem ceny Zamawiający rozumie całościową kwotę brutto (wraz z kosztami pracodawcy), a dla podatnika VAT - kwotę zawierającą podatek VAT.

## **IV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres [grazyna.joachimowicz@fim.org.pl](mailto:grazyna.joachimowicz@fim.org.pl), pocztą lub dostarczona osobiście do Fundacji Inicjatyw Menedżerskich na adres: ul. I Armii Wojska Polskiego 5/7, 20-078 Lublin **do dnia 7 czerwca 2017 r. do godz. 16.00.**

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

Dotyczy: Rozeznanie rynku nr 5/DZ/2017 z dnia 30.06.2017 r.

**Załącznik 1 - Formularz oferty**

....., .....  
(miejsce, data)

Nawiązując do rozeznania cenowego nr 5/DZ/2017 z dn. 30.06.2017, przedstawiam ofertę cenową dotyczącą **wynagrodzenia Trenera, który przeprowadzi szkolenie Tester aplikacji komputerowych (120 godz.) przygotowującego do egzaminu ISTQB Certified Tester Foundation Level** (ISTQB Certyfikowany Tester Poziomu Podstawowego) **niezbędnego do zrealizowania działań** w ramach projektu „Dobry zawód dla Ciebie” dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 9: Rynek Pracy, Działanie 9.1: Aktywizacja zawodowa.

**Dane Oferenta**

Nazwa/ Imię i nazwisko .....

Adres: .....

NIP .....

Adres strony internetowej: .....

Imię, nazwisko, nr. telefonu, adres e-mail osoby do kontaktu: .....

.....

**Wycena oferty:**

LP.	Zakres usługi	Cena jednostkowa brutto* (za 1 godz. szkoleniową tj. 45 min)
1.	Przeprowadzenie 120 godzin szkolenia <b>Tester aplikacji komputerowych (120 godz.) przygotowującego do egzaminu ISTQB Certified Tester Foundation Level</b> (ISTQB Certyfikowany Tester Poziomu Podstawowego)	

.....  
*Pieczęć i podpis Oferenta/ osób upoważnionych w imieniu Oferenta*

\* W ofercie należy podać kwotę brutto (wraz z narzutami na wynagrodzenia ubezpieczonego i płatnika – jeśli dotyczy) lub kwotę brutto (z VAT w przypadku podatnika VAT). Cena rozumiana jest jako koszt kompleksowej realizacji zamówienia opisanego w zapytaniu ofertowym, a dla podatnika VAT – kwota zawierająca podatek VAT.