

FUNDACJA INICJATYW MENEDŻERSKICH
ul. Żołnierzy Niepodległej 5/7
20-078 Lublin
REGON 060295371, NIP 712-308-96-56

Fundacja Inicjatyw Menedżerskich
ul. Żołnierzy Niepodległej 5/7
20-078 Lublin
tel. 81 441 33 44, tel./fax 81 532 14 25
e-mail: biuro@fim.org.pl
www.fim.org.pl

Dyrektor Biura
Prokurent
Anna Bielak

Lublin, 12.02.2018

Rozeznanie rynku nr 4/DZ/2018

**Dotyczy rozeznania stawki cenowej
dotyczącego wynajęcia sali szkoleniowej na realizację warsztatów grupowych
w zakresie poradnictwa zawodowego realizowanego w ramach projektu dofinansowanego
z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020,
Oś Priorytetowa 9: Rynek Pracy, Działanie 9.1: Aktywizacja zawodowa.**

I. ZAMAWIAJĄCY

Fundacja Inicjatyw Menedżerskich
ul. Żołnierzy Niepodległej 5/7
20-078 Lublin
NIP 712-308-96-56 REGON 060295371

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest rozeznanie cenowe **dotyczące wynajęcia sali szkoleniowej na terenie miasta Lublina na realizację warsztatów grupowych w zakresie poradnictwa zawodowego** w ramach projektu „Dobry zawód dla Ciebie” dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 9: Rynek Pracy, Działanie 9.1: Aktywizacja zawodowa.

Niniejsze zapytanie ma na celu weryfikację cen rynkowych.

Zakres zamówienia:

1. Wspólny Słownik Zamówień (kod CPV):

-70220000-9 - Usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkalne

2. Termin realizacji usługi.

Sala będzie wykorzystywana w następującym czasie:

- luty – marzec 2018 r. – 24 godz./1 grup/ 18 osób (3 dni x 8 godzin szkoleniowych, gdzie 1 godz. szkoleniowa = 45 min.).

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu realizacji usługi z przesunięciem na kwiecień 2017 r..

Warsztaty mogą odbywać się w ciągu całego tygodnia od poniedziałku do niedzieli. Zamawiający na tym etapie nie jest w stanie określić w jaki dzień tygodnia będą odbywały się zajęcia. Szczegółowy harmonogram warsztatów realizowanych na terenie miasta Lublin, będzie przekazany Wykonawcy wyłonionemu w ramach niniejszego zapytania.

2. Zakres oferty.

Sala winna być dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych i wyposażona w:

- miejsca siedzące w odpowiedniej liczbie dla 18 uczestników,
- stolik/biurko dla trenera,
- min 19 krzeseł/ foteli z oparciami dla uczestników warsztatów i trenera,
- przedłużacz,
- bezpłatny dostęp do internetu,
- sprzęt multimedialny niezbędny do przeprowadzenia warsztatów: projektor multimedialny, komputer, ekran lub biała ściana, inne dodatkowe elementy: flipchart i flamastry (uzupełniane w razie potrzeby).

Liczba osób może ulec zmianie (może zmniejszyć się o 1-5 osób).

Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić salę umożliwiającą przeprowadzenie dla uczestników wsparcia warsztatów grupowych **na terenie miasta Lublina (dzielnica Śródmieście lub max 2,5 km od Dworca PKP lub PKS).**

Sala szkoleniowa powinna być jakościowo dostosowana do potrzeb uczestników projektu tzn:

- sala musi być ogrzewana, cicha, niedzielona, klimatyzowana/posiadająca system wentylacji,
- sala powinna posiadać okna z naswietleniem naturalnym i dodatkowo posiadać oświetlenie sztuczne, górne dla zapewnienia komfortu pracy doradcy oraz uczestnikom,
- sala nie może być zlokalizowana w piwnicy, suterenie, ani na poddaszu,
- sala powinna być czysta i zadbane,
- zaplecze higieniczno-sanitarne powinno znajdować się w bezpośredniej bliskości sali (na tej samej kondygnacji),
- miejsce na catering i serwis kawowy,
- wykonawca zapewni możliwość oznakowania miejsca przeprowadzenia spotkania odpowiednią tabliczką zawierającą informację o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

3. Cena.

Uprzejmie prosimy o podanie ceny brutto za wynajęcie sali za 1 dzień szkoleniowy.

Szacując cenę proszę uwzględnić fakt, iż dzień szkoleniowy rozumiany jest jako 8 godzin warsztatowych + 2 przerwy 15-minutowe oraz 1 przerwa obiadowa (30 minutowa).

4. Zasady współpracy.

Wszystkie usługi będą realizowane na podstawie zamówienia.

Brak możliwości przedpłaty.

Płatność za usługę w terminie 30 dni od dnia wystawienia faktury VAT.

Rozliczenie usług na podstawie faktycznego wykorzystania sali.

Informujemy, iż niniejsze rozeznanie w sprawie ceny ma charakter informacyjny i nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy na określonych warunkach i z określonym podmiotem oraz nie wywołuje żadnych innych skutków prawnych.

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna posiadać:

Wypełniony formularz oferty zawierający cenę brutto oferowanych usług (Załącznik nr. 1 – Formularz oferty).

Pod pojęciem ceny Zamawiający rozumie całościową kwotę brutto, a dla podatnika VAT - kwotę zawierającą podatek VAT. W ofercie należy podać kwotę brutto (z VAT).

IV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres grazyna.joachimowicz@fim.org.pl, pocztą lub dostarczona osobiście do Fundacji Inicjatyw Menedżerskich na adres: ul. Żołnierzy Niepodległych 5/7, 20-078 Lublin **do dnia 20 lutego 2018 r. do godz. 15.00.**

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.