

Lublin, 10.08.2017

Fundacja Inicjatyw Menedżerskich  
Armii Wojska Polskiego 5/7  
20-078 Lublin  
tel. 81 441 33 44, tel./fax 81 532 14 25  
e-mail: [biuro@fim.org.pl](mailto:biuro@fim.org.pl)  
[www.fim.org.pl](http://www.fim.org.pl)

### **Rozeznanie rynku nr 4/Aktywni/2017**

**Dotyczy rozeznania stawki cenowej  
dot. organizacji egzaminu SEP przed Komisją Kwalifikacyjną powołaną przez Prezesa  
Urzędu Regulacji Energetyki dla 2 grup uczestników projektu, którzy ukończyli szkolenie  
G1 (Uprawnienia energetyczne SEP) z zakresu eksploatacji w ramach projektu  
dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu  
Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020,  
Oś Priorytetowa 9 Rynek Pracy, Działanie 9.1 Aktywizacja zawodowa.**

## **I. ZAMAWIAJĄCY**

Fundacja Inicjatyw Menedżerskich  
ul. I Armii Wojska Polskiego 5/7  
20-078 Lublin  
NIP 712-308-96-56      REGON 060295371

## **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest rozeznanie cenowe **dot. organizacji egzaminu SEP przed Komisją Kwalifikacyjną powołaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki dla 2 grup uczestników projektu, którzy ukończyli szkolenie G1 (Uprawnienia energetyczne SEP) z zakresu eksploatacji** w ramach projektu „Aktywni i skuteczni na rynku pracy” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 9 Rynek Pracy, Działanie 9.1 Aktywizacja zawodowa.

Niniejsze zapytanie ma na celu weryfikację cen rynkowych.



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



### III. Zakres zamówienia

#### 1. Zamówienie obejmuje:

- a) Organizację i przeprowadzenie egzaminu dla dwóch grup uczestników projektu, którzy ukończyli szkolenie G1 (Uprawnienia energetyczne SEP) z zakresu eksploatacji.
- b) Egzaminy powinny być przeprowadzone przed właściwą Komisją Kwalifikacyjną działającą zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzenia posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. Nr 89, poz.828 i Nr 129, poz. 1184 oraz 2005r. Nr 141, poz. 118 i pozwalające na uzyskanie świadectwa kwalifikacyjnego uprawniającego do zajmowania się eksploatacją urządzeń elektroenergetycznych grupy 1 na stanowisku eksploatacji. W wyniku pozytywnie zdanego egzaminu przez Komisję Egzaminacyjną powołaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki uczestnik egzaminu otrzymuje stosowne świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do eksploatacji określonych urządzeń, instalacji i sieci energetycznych grupy 1 na stanowisku eksploatacji.
- c) Organizację egzaminów w terminach:  
Grupa nr 1 – VIII 2017r. z możliwością przesunięcia terminu realizacji przez Zamawiającego na IX 2017r.  
Grupa nr 2 – VIII - IX 2017 r. z możliwością przesunięcia terminu realizacji przez Zamawiającego. Szczegółowe informacje dotyczące terminów organizacji egzaminów zostaną przekazane Wykonawcy w terminie min. 5 dni przed planowanym egzaminem.
- d) Liczebność grup:  
Grupa nr 1 – 8 osób, Grupa nr 2 – 7 osób. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia liczby osób skierowanych do danej grupy o 3 osoby. Całkowita liczba uczestników egzaminu z obu grup planowana jest na 15 osób.
- e) W ramach stawki za egzamin zapewnione zostanie wynagrodzenie Komisji Egzaminacyjnej, wydanie świadectw kwalifikacyjnych, przygotowanie protokołu egzaminacyjnego i listy odbioru świadectw, a także zapewnienie sali z niezbędnym do przeprowadzenia egzaminu sprzętem. Pomieszczenie, w którym odbywać się będzie egzamin nie powinno posiadać barier architektonicznych, by umożliwić udział w egzaminie osobom z niepełnosprawnościami.
- f) Oznaczenie sal oraz budynków, w których będzie przeprowadzony egzamin zewnętrzny

zgodnie z zasadami RPO 2014-2020 oraz ologowania dokumentów projektowych zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego.

- g) Wykonanie innych, dodatkowych czynności związanych z bezpośrednią realizacją projektu
- h) Egzaminy powinny być przeprowadzone w sposób niezależny od Zamawiającego i wykonawcy szkolenia, co umożliwi obiektywne i wiarygodne potwierdzanie kompetencji uzyskanych w procesie uczenia się, a pozytywne zdanie egzaminu wiązać się będzie z wydaniem świadectw kwalifikacyjnych. Egzamin powinien być przeprowadzony przez podmiot inny niż podmiot szkolący. Osoba szkoląca uczestników w ramach szkolenia G1 nie może być członkiem Komisji Egzaminacyjnej.
- i) Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia liczby osób uczestniczących w egzaminie
- j) W przypadku nieobecności części uczestników na egzaminie we wskazanym przez Zamawiającego terminie Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania egzaminu dla pozostałych uczestników w innym, uzgodnionym z Zamawiającym terminie.
- k) W przypadku konieczności przeprowadzenia egzaminu poprawkowego Zamawiający zobowiązuje się do jego zorganizowania.
- l) W postępowaniu mogą wziąć udział podmioty, które posiadają uprawnienia/akredytacje do wykonania działalności obejmującej przedmiot zamówienia jeżeli prawo nakłada obowiązek posiadania takich uprawnień. Zamawiający ma prawo żądać dokumentów potwierdzających wskazywane uprawnienia a Wykonawca zobowiązuje się je złożyć na każde żądanie Zamawiającego.
- m) Wszystkie kwestie szczegółowe oraz zasady współpracy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zostaną doprecyzowane w umowie.

## 2. Miejsce realizacji:

Lublin

## 3.Cena.

Uprzejmie prosimy o podanie ceny brutto organizacji egzaminu SEP w przeliczeniu na jednego uczestnika.



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



#### 4. Zasady współpracy.

Wszystkie usługi będą realizowane na podstawie podpisanej umowy.

Brak możliwości przedpłaty.

Płatność za usługę w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury VAT. Zamawiający zapłaci za faktyczną liczbę osób uczestniczących w egzaminie.

**Informujemy, iż niniejsze rozeznanie w sprawie ceny ma charakter informacyjny i nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy na określonych warunkach i z określonym podmiotem oraz nie wywołuje żadnych innych skutków prawnych.**

#### IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

##### **Oferta powinna posiadać:**

Wypełniony formularz oferty zawierający cenę brutto oferowanych usług (Załącznik nr. 1 – Formularz oferty).

Pod pojęciem ceny Zamawiający rozumie całościową kwotę brutto, a dla podatnika VAT - kwotę zawierającą podatek VAT. W ofercie należy podać kwotę brutto (z VAT).

#### V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres [agnieszka.szpinda@fim.org.pl](mailto:agnieszka.szpinda@fim.org.pl), pocztą lub dostarczona osobiście do Fundacji Inicjatyw Menedżerskich na adres: ul. I Armii Wojska Polskiego 5/7, 20-078 Lublin **do dnia 18 sierpnia 2017 r. do godz. 15.30.**

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.